

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

**Факультет – «Механизации и энергообеспечения предприятий»  
Кафедра «Агроинженерия»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

декан факультета «МЭП»

профессор Ю.А.Шекихачев

  
«30» апреля 2026г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ПП.02.01 Производственной практики (по профилю специальности)  
по профессиональному модулю  
ПМ.02 Ремонт сельскохозяйственной техники**

**по специальности среднего профессионального образования  
35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и  
оборудования**

Квалификация выпускника – **техник-механик**

Уровень образования – **среднее общее образование**

Курс обучения – **3**

Семестр – **5**

Форма обучения - **очная**

Нальчик 2026

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), утвержденным приказом Минпросвещения России от 14 апреля 2022 г. N 235 по специальности 35.02.16 – Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования .

Составитель рабочей программы:

к.т.н., доцент



А.Х. Габаев

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Агроинженерия», протокол от « 28 » \_\_\_\_04\_\_\_\_ 2026 г., № 10

Заведующий кафедрой

канд. техн. наук, доц.



В.Х. Мишхожев

Одобрено методической комиссией факультета «Механизация и энергообеспечение предприятий», протокол от « 29 » \_\_\_\_04\_\_\_\_ 202 г., №7

Председатель методической комиссией факультета «Механизация и энергообеспечения предприятий»

д-р техн. наук, проф.



Ю.А.Шекихачев

Согласовано:

Руководитель центра- директор научной библиотеки  
« 27 » \_\_\_\_04\_\_\_\_ 2026 г.



Б.Б. Уянаев

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

## **1.1 Область применения программы**

Программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности среднего профессионального образования 35.02.16 Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования.

## **1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ. 02 «Ремонт сельскохозяйственной техники» входит в профессиональный учебный цикл.

Особое значение профессиональный модуль имеет при формировании и развитии профессиональных компетенций, а также личностных результатов.

## **1.3. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью производственной практики (по профилю специальности) является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при освоении профессионального модуля, приобретение необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладение навыками профессиональной деятельности.

Задачей производственной практики (по профилю специальности) является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при освоении профессионального модуля, приобретение необходимых умений практической работы по избранной специальности, овладения навыками профессиональной деятельности.

Задачей производственной практики (по профилю специальности) по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» является освоение вида профессиональной деятельности (ВПД):

«Эксплуатация сельскохозяйственной техники и оборудования» предусмотренного ФГОС СПО.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности студент в ходе производственной практики (по профилю специальности) должен:

**иметь практический опыт в** определении технического состояния отдельных узлов и деталей машин

**уметь:**

- читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники при проведении всех видов ремонта;

- пользоваться инструментом, специальным оборудованием на всех этапах ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с инструкциями по их эксплуатации;

- выполнять поиск составной части (нескольких составных частей), обуславливающих неисправность сельскохозяйственной техники;

- управлять сельскохозяйственной техникой в соответствии с

инструкциями по ее эксплуатации;

- производить ремонт сельскохозяйственной техники с соблюдением требований охраны окружающей среды;
- пользоваться спецодеждой, применять средства индивидуальной защиты при проведении ремонта сельскохозяйственной техники.

**знать:**

- единую систему конструкторской документации
- технические характеристики, конструктивные особенности, назначение, режимы работы сельскохозяйственной техники;
- нормативно-техническая документация по ремонту сельскохозяйственной техники;
- специальное оборудование, инструменты, используемые при проведении ремонта сельскохозяйственной техники, и правила их эксплуатации;
- методы обнаружения явных и скрытых дефектов деталей сельскохозяйственных машин;
- требования охраны окружающей среды при ремонте сельскохозяйственной техники;
- требования охраны труда в объеме, необходимом для выполнения трудовых обязанностей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями: ОК 01.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 2.8.; ПК 2.9.; ПК 2.10.

**1.3. Количество часов на освоение рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)**

Всего 108 часов.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Результатом производственной практики (по профилю специальности) является овладение видом профессиональной деятельности в части освоения профессиональных компетенций:

Код	Наименование результатов обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ПК 2.1.	Выполнять обнаружение и локализацию неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт
ПК 2.2.	Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.3.	Определять способы ремонта (способы устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта
ПК 2.4.	Выполнять восстановление работоспособности или замену детали (узла) сельскохозяйственной техники
ПК 2.5.	Выполнять оперативное планирование выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.6.	Осуществлять выдачу заданий на выполнение операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, на постановку на хранение (снятие с хранения) сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.7.	Выполнять контроль качества выполнения операций в рамках технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования
ПК 2.8.	Осуществлять материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации
ПК 2.9.	Выполнять работы по обеспечению государственной регистрации и технического осмотра сельскохозяйственной техники
ПК 2.10.	Оформлять документы о проведении ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования, составлять техническую документацию на списание сельскохозяйственной техники, непригодной к эксплуатации, готовить предложения по повышению эффективности технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники и оборудования в организации

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

#### 3.1 Тематический план практики

Коды формируемых компетенций	Наименование профессионального модуля и междисциплинарных курсов	Всего часов на практику (час, недель)
ОК 01. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4. ПК 2.5. ПК 2.6. ПК 2.7. ПК 2.8. ПК 2.9. ПК 2.10.	<b>ПМ.02</b> Ремонт сельскохозяйственной техники. МДК.02.01. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов. МДК.02.02. Технологические процессы ремонтного производства.	108 часов 3 недели

### 3.2.Содержание производственной практики

Коды комп.	Виды работ	Содержание работ	Объем часов
ОК 01. ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	Изучение производственного потенциала предприятия и организации его использования. Участие в ремонте тракторов и автомобилей.	Ознакомление с предприятием. Изучение графика работы предприятия. Принимать участие в ремонте тракторов и автомобилей.	6
ПК 2.4. ПК 2.5.	Ремонт почвообрабатывающих, посевных и посадочных машин.	Принимать участие в ремонтных работах Машин для основной и поверхностной обработки почвы, посевных и посадочных машин.	6
ПК 2.6. ПК 2.7.	Ремонт машин по защите растений и внесению удобрений.	Принимать участие в ремонтных работах машин по защите растений и внесению удобрений.	6
ПК 2.8. ПК 2.9.	Ремонт машин для заготовки сена.	Принимать участие в ремонтных работах машин для заготовки сена.	6
ПК 2.10.	Ремонт комбайнов для уборки картофеля и сахарной свеклы.	Принимать участие в проведении ремонтных работ комбайнов для уборки картофеля и сахарной свеклы	6
	Ремонт зерноуборочных комбайнов.	Принимать участие в проведении ремонтных работ зерноуборочных комбайнов.	6
	Подготовка машин к хранению и постановка на хранение. Участие в постановке техники на хранение.	Принимать участие в подготовке машин к хранению и постановке на хранение.	6
	Осуществление самоконтроля выполненных работ.	Проводить самоконтроль выполненных работ.	6
	Выполнение транспортных работ.	Принимать участие в проведении транспортных работ.	6
	Оформление заявок на материально-техническое обеспечение.	Принимать участие в оформлении заявок на материально-техническое обеспечение.	6
	Участие в расчете потребного количества автотранспорта на заданный период механизированных работ.	Принимать участие в расчете потребного количества автотранспорта на заданный период механизированных работ.	6
	Участие в разработке технологических карт по возделыванию сельскохозяйственных культур.	Принимать участие в разработке технологических карт по возделыванию сельскохозяйственных культур.	6
	Настройки и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции	Принимать участие в настройках и регулировки сельскохозяйственной техники для выполнения технологической операции.	6

	Расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники.	Произвести расчет эксплуатационных показателей при работе сельскохозяйственной техники.	6
	Использование расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей.	Провести учет использованных расходных горюче-смазочных материалов и технических жидкостей	6
	Комплектование машиннотракторного агрегата	Принимать участие в комплектовании машиннотракторного агрегата	6
	Подбор режима работы МТА и выбор способа движения	Осуществить подбор режима работы МТА и выбор способа движения.	6
	Выполнение работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий	Принимать участие в выполнении работы на агрегатах с энергетическими средствами и на самоходных машинах различных категорий.	6
	Промежуточная аттестация в форме диф.зачета		



## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1 Материально-техническое обеспечение**

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) предполагает наличие организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

### **4.2. Информационное обеспечение практики**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основные источники:**

1. Эксплуатация и техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и оборудования: Муравьев, К. Е. Техническая эксплуатация транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования. Организация технического обслуживания автомобилей в сельскохозяйственном предприятии: учебно-методическое пособие / К. Е. Муравьев, Е. А. Криштанов. - Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2022. - 58 с. - Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/162649>.

2. Жирков, Е. А. Система технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственных машин и механизмов: учебное пособие / Е. А. Жирков. - Рязань: РГАТУ, 2022. - 74 с. - Текст: электронный // Лань: электроннобиблиотечная система. - URL: <https://e.lanbook.com/book/144285>.

3. Техническое обслуживание и ремонт машин в сельском хозяйстве: учебник для нач. проф. образования / Курчаткин В.В. и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 464 с.

4. А.Н. Устинов. «Сельскохозяйственные машины» – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 264с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Бабусенко С.М., Ремонт тракторов и автомобилей. – М.: Агропромиздат. 1987.- 351с.

2. Баранов Л.Ф. Техническое обслуживание и ремонт машин: Учеб. пособие, Ростов н/Д: Феникс, 2001. – 344с.

3. Контрольно-измерительные приборы и инструменты: Учебное пособие для нач. проф. образования./ С.А.Зайцев и др. – М.: ИРПО: Издательский центр «Академия», 2014. – 464с.

4. Сушкевич М.В. Контроль при ремонте сельскохозяйственной техники. – М.: Агропромиздат, 1988. – 254с.

5. Родичев В.А. Справочник сельского механизатора. – 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Россельхозиздат, 1986. – 336с.

6. Черепанов С.С. и др. Оборудование для текущего ремонта сельхозтехники. Справочник. – М.: Колос, 1981. - 244с.

7. Покровский Б.С., Скакун В.А. Слесарное дело: Учебник для нач. проф. образования, - М.: ИРПО: Издательский центр «Академия», 2018. – 320с.

8. Покровский Б.С. Общий курс слесарного дела: Учеб. пособие. – М.: ОИЦ «Академия», 2018. – 80 с.

9. Техническое обслуживание и ремонт тракторов: учебное пособие для нач. проф. образования /Е.А.Пучин и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.- 435с.

9. Тракторы: Устройство и техническое обслуживание: учебное пособие для нач. проф. образования /Гладов Г.И., Петренко А.М. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.- 432с.

10. Ульман И.Е., Игнатьев Г.С., Борисенко В.А. и др. Техническое обслуживание и ремонт машин. – М.: Агропромиздат, 1990.- 399с.

11.Учебник тракториста категории «С»: учебник для нач. проф. образования/ В.А.Родичев. – М.: Издательский центр «Академия», 2022.- 224с.

### **Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы 2025 - 2026 уч.г.**

ЭБС «Издательства Лань». Коллекция «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы»

ООО «ЭБС Лань».

Договор № 153022 от 30.06.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

ЭБС «ЮРАЙТ» Пакет СПО

ООО «Электронное издательство Юрайт»

Лицензионный договор № 7360 от 26.08.2025 г. сроком на 1 год

<https://urait.ru/>

ЭБС «Издательства Лань»

Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»

ООО «Издательство Лань».

Лицензионный договор № 003/2025-44Ф3 от 22.05.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

Сетевая электронная библиотека

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный

<http://e.lanbook.com/>

<http://seb.e.lanbook.com/>

ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть

ООО «Директ-Медиа»

Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год

<http://biblioclub.ru>

Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)

ООО Научная электронная библиотека.

Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год  
<http://elibrary.ru>

Сертификат ИТС ПО САБ ИРБИС64  
ООО «Эй Ви Ди - Систем»  
Договор № А-12933 от 12.04.2024 г.

Антиплагиат.ВУЗ 5.0  
Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»  
АО «Антиплагиат»  
Лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

#### **4.3 Организация практики**

Производственная практика проводится с выездом в базовые организации.

Формой проведения являются уроки производственного обучения. Производственная практика проводится концентрированно.

##### **Руководители практики от университета:**

- разрабатывают тематику индивидуальных заданий; принимают участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- осуществляют контроль за организацией и прохождением производственной практики (по профилю специальности) студентов в организациях;
- несут ответственность совместно с руководителем практики от организации за проведение инструктажа по правилам техники безопасности;
- оказывают консультационную помощь по формированию отчетной документации;
- принимают отчеты студентов по практике, обобщают и анализируют данные по итогам прохождения практики;
- проводят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета;
- вносят предложения по улучшению и совершенствованию проведения производственной практики (по профилю специальности) руководству университета.

##### **Руководители практики от организации**

- знакомят студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте, с оборудованием, техническими средствами, контрольно-измерительными приборами, экономикой производства, охраной труда и т.д.;
- проводят обязательные инструктажи по охране труда и технике безопасности с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводят обучение студентов-практикантов безопасным методам работы;
- предоставляют студентам-практикантам возможность пользоваться

имеющимся оборудованием, литературой, технической и другой документацией;

- обеспечивают и контролируют соблюдение студентами-практикантами правил внутреннего трудового распорядка, установленных на данном предприятии, в том числе времени начала и окончания работы;

- осуществляют постоянный контроль за производственной работой практикантов, помогают им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, консультируют по производственным вопросам, осуществляют учет их работы;

- контролируют ведение студентами-практикантами дневников, составление ими отчетов о прохождении практики, составляют на них характеристики, содержащие данные о выполнении программы практики, об отношении студентов к работе.

#### **Студент при прохождении практики обязан:**

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

- вести дневник практики, в котором в соответствии с рабочей программой производственной практики (по профилю специальности), фиксировать основные результаты выполнения этапов работы;

- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики от университета;

- представить руководителю практики от университета письменный отчет о прохождении практики и сдать дифференцированный зачет по практике.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте в организации могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Положением о университете.

#### **4.4. Кадровое обеспечение практики**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство производственной практикой (по профилю специальности):

Организацию и руководство практикой осуществляют руководители практики от университета и от организации.

Руководителями практики от учебного заведения назначаются преподаватели дисциплин профессионального цикла, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых модулей и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Формой контроля и оценки результатов производственной практики (по профилю специальности) являются:

- дневник
- приложение, где прилагаются все бланки, формы документов, и.т.д. что в соответствии с содержанием практики требуется приложить к дневнику.
- отчет о выполнении работ, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.
- производственная характеристика
- аттестационный лист

Работа над отчетом по производственной практике позволяет руководителю оценить уровень сформированности профессиональных компетенций, в рамках освоения профессионального модуля и установленных ФГОС СПО по конкретной специальности.

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Основные показатели оценки результата
<ul style="list-style-type: none"><li>-читать чертежи узлов и деталей сельскохозяйственной техники при проведении всех видов ремонта;</li><li>- пользоваться инструментом, специальным оборудованием на всех этапах ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с инструкциями по их эксплуатации;</li><li>- выполнять поиск составной части (нескольких составных частей), обуславливающих неисправность сельскохозяйственной техники;</li><li>- управлять сельскохозяйственной техникой в соответствии с инструкциями по ее эксплуатации;</li><li>- производить ремонт сельскохозяйственной техники с соблюдением требований охраны окружающей среды;</li><li>- пользоваться спецодеждой, применять средства индивидуальной защиты при проведении ремонта сельскохозяйственной техники.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Проведени диагностирования неисправностей сельскохозяйственной техники и оборудования;</li><li>- Определение способов ремонта (способов устранения неисправности) сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием и ресурсы, необходимые для проведения ремонта;</li><li>- Выполнение восстановления работоспособности или замены детали (узла) сельскохозяйственной техники;</li><li>- Выполнение обнаружения и локализации неисправностей сельскохозяйственной техники, а также постановку сельскохозяйственной техники на ремонт;</li><li>- Осуществление материально-технического обеспечения технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в организации;</li><li>Использование профессиональной документации на государственном и иностранном языках.</li></ul>

Практика завершается дифференцированным зачетом, при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на

обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.